

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๕๙๕/๒๕๖๐

เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนิติกร

ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๐๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ และประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๙๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง ขยายระยะเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒ ระดับปริญญาโท ซึ่งจ้างด้วยเงินรายได้ส่วนงาน ตำแหน่งนิติกร สังกัดกองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี ระดับปริญญาโท จำนวน ๑ อัตรา

บัดนี้ การสอบคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนิติกร เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๒๒๖ (วุฒิปริญญาโท) ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศผลการคัดเลือก ดังนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๐๐๑	นางสาวณัฐนันท์ ประมวลพรสถิต

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ณ กองกฎหมาย ชั้น ๔ อาคาร ภปร สำนักงานอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวันและเวลาทำการ โดยนำหลักฐานการรายงานตัวแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- รูปถ่ายแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๕ รูป
- บัตรประชาชนฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๘ ฉบับ
- ทะเบียนบ้านฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๗ ฉบับ
- หลักฐานการศึกษาฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ ตามกฎ ก.พ.อ.

ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ โรคตามมาตรา ๗ (ข)(๒) คือ

- ๕.๑ วัณโรคในระยะอันตราย
- ๕.๒ โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- ๕.๓ โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๕.๔ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๕.๕ โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๖. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๖ ฉบับ

คุณสมบัติของผู้ค้าประกันและหลักฐานที่จะต้องนำมาแสดง คือ

๑. บิดา มารดา (ที่แท้จริง) หรือพี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ
๔. สำเนาใบทะเบียนสมรส (กรณีที่มีผู้ค้าประกันสมรสแล้ว) จำนวน ๓ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคุณสมรส จำนวน ๓ ฉบับ
๖. สำเนาทะเบียนบ้านของคุณสมรส จำนวน ๓ ฉบับ
๗. หากคู่สมรสเสียชีวิต หรือหย่าแล้ว นำใบมรณะบัตร หรือ ใบหย่า จำนวน ๓ ฉบับ
๘. กรณีเปลี่ยนชื่อตัว หรือสกุลต้องนำต้นฉบับมาแสดง จำนวน ๓ ฉบับ
๙. อากรแสดงนิติสัญญาค้ำประกัน ดวงละ ๕ บาท จำนวน ๖ ดวง

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ภายในเวลาที่กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานข้างต้น หากพ้นกำหนดแล้วจะถือว่าสละสิทธิ์ ในการเข้ารับการบรรจุ และแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งจ้างด้วยเงินรายได้ส่วนงาน และหากเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือมีตำหนิใด ๆ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจมิได้ลงชื่อกำกับไว้ มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาและจะถือว่าไม่มี สิทธิ

ในการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ                      วัชรินทร์ กาสลัก  
(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน  
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศิราพรรณ แซ่อยู่)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป